

2024년 제2회 경상남도교육청 교육공무직원 채용시험 시행 계획 공고

2024년 제2회 경상남도교육청 교육공무직원 채용시험 시행 계획을 다음과 같이 공고합니다.

※ 공고된 내용의 미숙지, 불이행 등으로 발생하는 불이익은 응시자 본인의 귀책 사유이니 반드시 공고문을 숙지하여 응시원서 접수 및 시험에 응시하시기 바랍니다.

2024년 4월 30일
경상남도교육감

1. 채용 예정 인원 및 담당업무

(단위: 명)

직종	인원	채용예정지역 및 인원	주요 업무 내용	근무 형태
전담사서	1	창원1	○ 학교근무: 학교도서관 운영 전반에 관한 업무 등 - 학교도서관 예산 편성 등 운영 전반에 관한 업무 등 - 자료의 수집 · 정리 · 이용 등 - 학교도서관 활용 교수·학습 지원 등 ○ 기관근무: 학교도서관지원센터 운영 전반에 관한 업무 등 - 학교도서관 독서관련 행사 운영 및 현장 지원 업무 등 - 학교도서관지원센터 예산 집행 및 북버스 운영 지원 등	상시전일근무 [기관(학교)에 따라 근무시간 상이, 기관 근무는 주말 근무 포함]
돌봄전담사	23	창원9, 진주1, 사천1, 김해4, 거제1, 양산5, 함안1, 남해1	○ 초·중·고등학교 돌봄교실 운영 및 관리 등	상시전일근무 (표준: 학기 중 11:00~20:00 방학·재량휴업일은 09:00~18:00) [학교(기관)의 돌봄교실 운영시간에 따라 근무시간 상이]
특수통학차량 보호탑승자	1	의령1	○ 특수학교 특수교육대상자 통학 편의 지원 및 안전 관리 ○ 차량 위생 및 행정업무지원 등	방학 중 비근무

직종		인원	채용예정지역 및 인원	주요 업무 내용	근무 형태
취업지원관		6	남부권 I 3(사천, 남해) 남부권 II 1(거제, 고성) 서부권 2(진주, 함양, 거창, 의령·합천)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우수취업처 발굴 및 취업 지원 등 ○ 학습중심 현장실습 운영 관리 및 추수 지도 등 ○ 취업상담 및 선취업·후 학습 등 ○ 특성화고 마이스터고 포털(하이파이브)관리 및 직업 교육 관련 행정 처리 등 	상시전일근무
조리사		25	구창원4, 구마산2, 진주1 김해5, 양산2, 의령2 남해2, 하동3, 산청1, 함양2, 합천1	<p><식품위생법 제 51조></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 식단에 따른 조리 업무(전처리에서부터 조리, 배식 등의 전 과정) ○ 구매식품의 검수 지원 ○ 급식설비 및 기구의 위생·안전 실무 ○ 그 밖의 조리 실무에 관한 사항 <p><학교급식기본계획></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 급식품의 위생적 취급 및 조리 관리 ○ 급식실의 청소관리 및 급식실 관리 ○ 급식시설·설비 및 기구의 세척·소독 관리 ○ 기타 영양(교)사의 지도사항 협의 이행 및 업무의 지원 등 	방학 중 비근무 (기관별 상이)
			※경상남도교육감 소속 공립학교(기관) 재직 중인 무기계약직으로 3년 이상의 근무경력을 가진 조리실무사만 응시 가능		
조리 실무사	일반	124	구창원7, 구마산2, 구진해9 진주14, 사천3, 김해25, 밀양9, 거제4, 양산14, 창녕2, 고성1, 남해4, 산청2, 함양1, 거창4, 합천3	<ul style="list-style-type: none"> ○ 급식품의 위생적인 조리 및 배식 활동 ○ 급식실 내·외부의 청소, 소독 ○ 급식시설·설비 및 기구의 세척, 소독 ○ 기타 영양(교)사의 지도사항 이행 및 조리사의 업무지원 등 	방학 중 비근무 (기관별 상이)
	장애	5	구창원1, 구마산1, 진주1, 김해1, 양산1		
	특성 화고	5	구창원1, 구마산1, 진주1, 김해1, 거제1		
교육복지사		2	창원1, 고성1	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교육취약계층학생 발굴·지원(학생성장지원, 지역네트워크, 맞춤형지원, 교육복지운영지원) ○ 교육복지우선지원사업 관리·운영에 관한 사항 ○ 지역사회 연계·활용 등 	상시전일근무

직종	인원	채용예정지역 및 인원	주요 업무 내용	근무 형태
전문상담사	2	창원2	<ul style="list-style-type: none"> ○ 117센터 학교폭력 신고접수 ○ 위기학생에 대한 고충 상담 ○ 신고처리 결과 분석 등 	상시전일근무 [117학교폭력신고센터 근무] [근무시간] 4조 2교대 (주간, 야간, 휴무, 비번) 주간: 08시 30분 ~ 18시 30분 (휴게시간: 근로시간 도중 1시간 부여) 야간: 18시 30분 ~ 익일 08시 30분 (휴게시간: 22시 00분 ~ 06시 00분 이외의 시간내 1시간 30분 부여)
기숙사생활지도원(여)	1	밀양1(여)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기숙사 학생 생활지도 및 안전 관리 ○ 기숙사 내·외 교육환경관리 및 지도 전반 ○ 기타 학교장이 지정하는 업무 등 	방학 중 비근무 [기관(학교)에 따라 근무시간 상이]
계	195			

※ 업무 내용은 공고문에 명시된 업무 이외에 학교(기관)장이 부여하는 업무 및 관계 법령·지침 등에서 지정한 업무를 포함합니다.

※ 근무지는 채용예정지역(권역) 기관(학교)이고, 「경상남도교육청 교육공무직원 전보 등 관리 규정」에 의해 전보(재배치)를 시행합니다. (단, **금회 채용되는 전문상담사는 경남지방경찰청 내 117학교폭력신고센터에만 근무하게 됩니다.**)

2. 응시 자격

가. 응시 나이

구 분	응시 나이	해당 생년월일
전 직종	18세 이상	2006. 9. 1. 이전 출생자

나. 성별: 제한 없음(※ 단, 기숙사생활지도원은 성별 구분채용)

다. 거주지 및 국적

- 1) 시험 공고일 전일(前日)부터 최종(면접)시험일까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지가 **경상남도**로 되어 있어야 합니다. (동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주 불명으로 등록된 사실이 없어야 함)

※ 응시 직종이 있는 지역교육지원청에서 접수하여야 함

예시) 주소가 김해인 응시자가 창원 전담사서 직종 지원 시 창원교육지원청에 접수

※ 조리사, 조리실무사는 창원시의 경우 의창·성산구(구.창원), 마산합포·회원구(구.마산), 진해구(구.진해)로 구분채용

2) 거주지 제한 예외: 특성화고 졸업(예정)자 대상 구분 모집(고졸)은 거주지 제한이 없습니다.

3) 다음 직종은 권역별 응시, 인사발령은 권역 내 지역별 발령
- 취업지원관

구분	동부권	남부권 I	남부권 II	서부권
지역	창원, 김해, 밀양, 양산, 창녕	사천, 남해	거제, 고성	진주, 함양, 거창, 의령·합천(겸임)

※ 권역으로 채용되었더라도 권역을 달리하여 재배치될 수 있음

원서접수 예시(취업지원관)

1. 같은 권역 접수 시 지원할 지역교육지원청에 접수

사례) 남부권 I 접수 시 남부권 I(사천, 남해) 지역교육지원청 중 어느 한 곳에 접수

2. 다른 권역 접수 시 지원할 권역 지역교육지원청에 접수

사례) 남부권 II에 거주하는 사람이 서부권에 지원 시 지원할 권역인 서부권(진주, 함양, 거창, 의령·합천) 지역교육지원청 중 어느 한 곳에 접수

4) 다음 직종은 발령 이후 전보(인사 이동) 없음

- 전문상담사: 급회 채용되는 전문상담사는 경남지방경찰청 내 117학교 폭력신고센터에 발령 배치되며, 퇴직 시까지 인사이동 없음(단, 근로자의 희망이 아닌 사용자의 요청에 따른 근로자의 동의 시 근무장소 변경 가능)

5) 대한민국 국적 소지자(외국인 또는 복수국적자 제외)여야 함

※ 복수국적자(대한민국 국적과 외국 국적을 함께 가지게 된 사람을 말함)가 응시하면 최종합격자 등록일 전까지 외국 국적을 포기하여야 함

라. 직종별 필수자격증 및 자격요건

연번	직종	필수자격증 및 자격요건
1	전담사서	○ 아래 자격증 중 1개 이상 소지자 - 정사서 2급 이상, 준사서, 사서교사 2급 이상
2	돌봄전담사	○ 유·초·중등·특수 정교사 2급 이상, 보육교사 2급 이상 중 1개 이상
3	특수통학차량 보호탑승자	○ 별도 자격요건 없음
4	취업지원관	○ 「직업상담사」자격증 2급 이상 및 자동차운전면허증 소지자로 아래의 경력요건 중 1가지 이상을 갖춘 경우에만 지원 가능 - 기업체 인사·노무 업무에 3년 이상 종사한 자 - 경영자단체, 노동조합, 고용관련 연구기관 등에서 취업처 발굴 및 매칭 등 취업지원 업무에 3년 이상 종사한 자 - 교육청 취업지원센터 또는 직업계고등학교 취업지원관·취업지도 업무에 1년 이상 종사한 자

연번	직종		필수자격증 및 자격요건						
5	조리사		○아래 두 가지 요건을 모두 충족하는 자 1. 자격증 요건: 조리 분야 자격증 중 1개 이상 소지자						
			<table><tr><th>조리기능장</th><th>조리산업기사</th><th>조리기능사</th></tr><tr><td>조리</td><td>한식, 양식, 중식, 일식, 북어</td><td>한식, 양식, 중식, 일식, 북어</td></tr></table>	조리기능장	조리산업기사	조리기능사	조리	한식, 양식, 중식, 일식, 북어	한식, 양식, 중식, 일식, 북어
		조리기능장	조리산업기사	조리기능사					
조리	한식, 양식, 중식, 일식, 북어	한식, 양식, 중식, 일식, 북어							
	2. 경력요건: 경상남도교육감 소속 교육행정기관, 공립 단설유·초·중·고·특수학교에 재직 중인 무기계약직 조리실무사로, 무기계약 채용일로부터 시험 공고일 전달까지 계속근로기간이 전일제(1일 8시간)로 3년 이상인 사람 ※ 경상남도교육감 소속 공립학교(기관) 재직 중인 무기계약직으로 3년 이상의 근무 경력을 가진 조리실무사만 응시 가능								
6	조리실무사	일반	○ 별도 자격요건 없음						
		장애	○ 장애인복지카드, 장애인등록증, 국가유공자증 중 1개 이상						
		특성화고	○ 경남 소재 특성화고 졸업(예정)자 중 아래 교과군 - 음식조리, 식품가공 ○ 학교장 추천대상자 자격 기준에 따라 추천된 사람						
7	교육복지사		○아래 두 가지 요건을 모두 충족하는 자 1. 자격증* 요건(아래 자격증 중 1개 이상) - 사회복지사 1급 - 학교사회복지사 * 「사회복지사업법」 제11조에 따라 발급된 자격증 2. 경력요건 - 학교(교육청, 교육지원청 포함), 지방자치단체 또는 사회복지기관*에서 아동·청소년 대상 교육복지 분야의 실무경력(시간제 미포함)이 1년 이상인 자(경력 합산 가능) *사회복지기관이란 「사회복지사업법」에 의거 허가·신고 등을 통해 설립·설치된 “사회복지법인”, “사회복지시설”, “사회복지관”을 말함.						
8	전문상담사		○아래 자격증 중 1개 이상 소지자 또는 관련 학과 학사* 이상 졸업자 - 전문상담교사 2급 이상 - 전문상담사(한국상담학회) 2급 이상 - 상담심리사(한국상담심리학회) 2급 이상 - 청소년상담사(여성가족부) 3급 이상 - 임상심리사(한국산업인력공단) 2급 이상 - 정신건강 임상심리사(보건복지부) 2급 이상 *관련 학과 학사 이상(대학 및 「평생교육법」에 따른 학력이 인정되는 평생교육시설의 청소년학, 청소년지도학, 교육학, 심리학, 정신의학 분야 졸업자에 한함)						
9	기숙사생활지도원 (여)		○ 별도 자격요건 없음(※ 성별 구분채용으로 여성만 응시 가능) - 기관(학교)별 근무시간, 요일별 근무시간 등 상이할 수 있음						

마. 응시 결격사유(적용기준일: 면접시험일)

- 1) 「경상남도교육청 교육공무직원 취업규칙」 제8조(신규채용제한) 및 제54조(정년)에 해당하는 사람

관련 법령

❖ 「경상남도교육청 교육공무직원 취업규칙」 (2021. 4. 10.)

제8조(신규채용제한) 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자는 교육공무직원으로 채용할 수 없다.

1. 「후견등기에 관한 법률」에 의한 결격사유 조회 결과 피성년후견인 또는 피한정후견인으로 밝혀진 자
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간에 있는 자
6. 「아동·청소년의 성 보호에 관한 법률」제56조 및 같은 법 시행령 제25조에 의한 성범죄경력 조회결과 취업이 제한되는 자
7. 「아동복지법」제29조의3에 의한 아동학대 관련 범죄 조회결과 취업이 제한되는 자
8. 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실 또는 정지된 자
9. 공인된 종합의료기관의 신체검사 결과 취업이 부적당하다고 판정한 자
10. 경력 또는 학력, 이력사항을 허위로 작성한 자
11. 기타 사업부서에서 정하는 채용제한 사유에 해당하는 자

제54조(정년) ① 무기계약근로자의 정년은 만 60세에 도달한 때로 한다.

- ② 제1항에 따라 정년을 적용함에 있어 그 정년에 이른 날이 1월에서 6월 사이에 있으면 6월 30일에, 7월에서 12월 사이에 있으면 12월 31일에 각각 당연히 퇴직한다.

- 2) 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조 (비위면직자 등의 취업제한)에 따라 응시 자격이 정지된 사람

관련 법령

❖ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」

제82조(비위면직자의 취업제한) ① 비위면직자 등은 다음 각호의 어느 하나에 해당하는 자를 말한다.

1. 공직자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면 또는 해임된 자
 2. 공직자였던 자가 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 자
- ② 비위면직자 등은 당연퇴직, 파면, 해임된 경우에는 퇴직일, 벌금 300만원 이상의 형의 선고를 받은 경우에는 그 집행이 종료(종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날부터 5년 동안 다음 각호의 취업제한기관에 취업할 수 없다.

1. 공공기관

- 3) 「지방공무원법」제31조(결격사유), 「지방공무원 임용령」제65조(부정행위자 등에 대한 조치) 등 기타 관계 법령에 따라 응시 자격이 정지된 사람

바. 장애인 구분모집

- 1) 응시 자격: 「장애인복지법 시행령」 제2조에 따른 장애인 및 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항에 따른 상이등급 기준에 해당하는 사람
- 2) 장애인 구분모집 응시 직종: [조리실무사\(장애\)](#)
- 3) 장애인 구분모집에 응시하고자 하는 사람은 응시원서 접수 마감일 (2024. 5. 10. 17:00)까지 장애인으로 유효하게 등록되거나, 상이등급 기준에 해당하는 사람으로서 유효하게 등록·결정되어 있어야 함
- 4) 장애인 구분모집 응시자는 증빙서류[장애인복지카드(앞면·뒷면 포함 복사) 또는 장애인등록증, 국가유공자증]를 원서접수 기간 내에 제출하여야 함
- 5) 응시원서 접수 시 본인의 장애 유형에 맞는 편의 지원을 신청할 수 있으며, 장애인 편의 지원신청서와 장애인 증명서 사본을 첨부하여 제출하여야 함
- 6) 장애인 응시자는 교육공무직원으로서 응시 직종 업무수행에 지장이 없어야 하며, 장애인 모집 응시 직종 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음

사. 특성화고 졸업(예정)자 구분모집

- 1) 응시 자격: 경상남도 소재 특성화고등학교 해당 교과군 졸업자 및 2025년 2월 졸업예정자로서 아래의 기준 중 하나를 충족하여 해당 학교장으로부터 추천을 받은 사람
- 2) 특성화고 구분모집 응시 직종: [조리실무사\(특성화고\)](#)
- 3) 응시 연령: 원칙적으로 발령일인 [2024. 9. 1. 기준](#) 18세 이상(2006. 9. 1. 이전 출생자)이나 고교 3학년 재학생 중 조기 입학한 17세(2007. 12. 31. 이전 출생자)도 응시 가능함

※ [졸업자의 경우 졸업일과 최종 시험\(면접시험\) 예정일 사이의 기간이 1년 이내인 사람으로 응시 자격을 제한합니다.\(2023학년도 졸업자 가능\)](#)

- 4) 추천 결격사유: 「경상남도교육청 교육공무직원 취업규칙」 제8조 및 기타 관계 법령 등에 의하여 응시 자격이 정지된 자, 대학(4년제 대학교, 전문대학교, 방송통신대학교, 사이버대학교 등을 포함한 모든 대학교)에 재학·휴학·졸업 등의 학력이 있는 자(단, 중퇴인 경우는 가능)[[추천서 접수 마감일 기준](#)]
- 5) 학교장 추천 기준 등: 특성화고 구분모집 시행계획 참고

3. 시행 일정

시험 구분	시험장소 공고일	시험일	합격자 발표일
1차 시험(필기시험)	2024. 5. 31.(금)	2024. 6. 8.(토)	2024. 6. 24.(월)
2차 시험(면접시험)	2024. 6. 24.(월)	2024. 7. 6.(토)	2024. 7. 10.(수)

※ 시험장소와 합격자 발표는 경상남도교육청 누리집(<http://www.gne.go.kr>)
알림마당-시험정보-교육공무직원 채용시험 칸에 게시

※ 향후 예정 일정(업무사정에 따라 일부 변동될 수 있음)

최종합격자 등록	근무지 발표	계약서 작성	발령예정일
2024. 7. 15.(월) ~ 7. 17.(수)	2024. 8. 2.(금)	2024. 8. 12.(월) ~ 8. 14.(수)	2024. 9. 1.

4. 제출서류

가. 응시 원서접수 시(신분증 지참)

제출서류	해당 직종	세부 내용(원서접수 마감일: 2024. 5. 10. 17:00)
응시원서	전 직종	<ul style="list-style-type: none"> 동일 사진 3매 포함(단, 응시원서에 사진 파일을 포함하여 인쇄하면 제출하지 않아도 됨) 직종별 응시원서 구분 사용
주민등록초본		<ul style="list-style-type: none"> 시험 공고일 이후 발급받은 것 주민등록번호 뒷자리가 표시되지 않도록 발급 주소 변동 내용 전체가 포함된 것(응시 자격 결격 여부 확인)
취업 지원 대상자 증명서	해당자에 한함	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 마감일까지 지정자에 한함 주민등록번호 뒷자리가 표시되지 않도록 발급
필수자격증 사본	전담사서, 돌봄전담사, 취업지원관, 조리사, 교육복지사, 전문상담사	<ul style="list-style-type: none"> 응시 직종별 필수자격증 반드시 제출 (최종합격자 등록 시 원본 대조·확인) 원서접수 마감일까지 해당 자격을 갖춘 자에 한함
장애인 증빙서류	조리실무사(장애)	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 마감일까지 대상자로 등록·결정되어 있어야 함. 장애인복지카드(장애인등록증), 장애인증명서, 국가유공자증 중 1개 이상
경력증명서	조리사, 조리실무사	<ul style="list-style-type: none"> 시험 공고일 이후 발급받은 것 <ul style="list-style-type: none"> 시험 공고일 전날까지 경력만 인정 응시하는 직종의 경력(조리사, 조리실무사)만 인정 경상남도교육청 소속 교육행정기관, 공립 단설유치원, 공립·사립 초·중·고·특수학교나 경상남도 내

제출서류	해당 직종	세부 내용(원서접수 마감일: 2024. 5. 10. 17:00)
		<p>국립 초·중·고등학교에서의 계속근로기간이 3개월(단, 조리실무사는 1개월) 이상 전일제(1일 8시간)로 근무한 경력만 인정</p> <p>[단, 사립 유치원 경력 제외, 시간제 및 경력별 3개월(단, 조리실무사는 1개월) 미만 미인정]</p> <p>○ 위탁 급식의 경우 학교와 직접 계약경력만 인정 (위탁업체 소속 경력은 미인정)</p>
		<p>3식 경력(조리사만 해당)</p> <p>○ 시험 공고일 이후 발급받은 것</p> <p>- 시험 공고일 전날까지 경력만 인정</p> <p>○ 조리실무사 경력만 인정</p> <p>○ 경상남도교육청 소속 3식 급식 교육행정기관, 3식 급식 공립 중·고·특수학교에서 2019. 3. 1. 이후 무기계약직으로 경력 단절 없이 전일제(1일 8시간)로 실근무한 경력만 인정</p>
	취업지원관	<p>○ 시험 공고일 이후 발급받은 것</p> <p>- 시험 공고일 전날까지 경력만 인정</p> <p>○ 소정의 자격 소지자로 아래의 경력요건 중 1가지 이상을 갖춘 경우에만 지원 가능</p> <p>- 기업체 인사·노무 업무에 3년 이상 종사한 자</p> <p>- 경영자단체, 노동조합, 고용관련 연구기관 등에서 취업처 발굴 및 매칭 등 취업지원 업무에 3년 이상 종사한 자</p> <p>- 교육청 취업지원센터 또는 직업계고등학교 취업지원관·취업지도 업무에 1년 이상 종사한 자</p>
	교육복지사	<p>○ 시험 공고일 이후 발급받은 것</p> <p>- 시험 공고일 전날까지 경력만 인정</p> <p>○ 학교(교육청, 교육지원청 포함), 지방자치단체 또는 *사회복지기관에서 아동·청소년 대상 교육복지 분야의 실무경력(시간제 미포함)이 1년 이상인 자(경력 합산 가능)</p> <p>*사회복지기관이란 「사회복지사업법」에 의거 허가·신고 등을 통해 설립·설치된 “사회복지법인”, “사회복지시설”, “사회복지관”을 말함.</p>
조리 관련 자격증 사본	조리사 조리실무사(특성화고)	<p>○ 해당자에 한함(최종합격자 등록 시 원본 대조·확인)</p> <p>○ 조리 관련 자격증</p> <p>○ 서류심사 시 자격증 점수 증빙자료</p>

※ 전자우편(E-mail) 원서접수 시 제출서류를 **컬러 스캔 후 pdf 파일** 형태로 변환하여 제출하고, 최종합격자 서류제출 시 응시원서를 제외한 원서접수 원본 서류 제출

5. 시험 방법

가. 1차 시험

시험 방법		응시 직종	시험시간
1차 시험	필기시험 100% (인성 검사 50%+ 직무능력검사 50%)	전담사서, 돌봄전담사, 특수통학차량보호탑승자, 취업지원관, 교육복지사, 전문상담사, 기숙사생활지도원 (7개 직종)	90분
	서류심사 30%+ 필기시험 70% (인성 35%+직무 35%)	조리사, 조리실무사 (2개 직종)	

○ 인성 검사(200문항, 40분)

- 응시자가 응답한 결과에 따라 성실성, 대인 관계성, 이타성, 심리적 안정성으로 구분하여 점수를 산출하고, 산출된 점수를 집단평균을 중심으로 표준편차 단위로 표준 점수화하여 소수점 둘째자리까지 점수를 산정

○ 직무능력검사(45문항, 50분)

- 직무를 수행하기 위해 기본적으로 갖추고 있어야 할 인지적 능력을 진단하는 것으로 언어 논리력, 이해력, 공간지각력, 문제해결력, 관찰탐구력[조리 직종은 관찰탐구력 대신 조리 문제 출제] 등에 대한 평가 결과를 채점하여 점수를 산출하고, 산출된 점수를 집단평균을 중심으로 표준편차 단위로 표준 점수화하여 소수점 둘째자리까지 점수를 산정

○ 서류심사

- 당해 직무수행에 관련된 응시자의 자격, 경력을 서류심사 평가항목으로 평가
- 경력증명서 발급으로 해당 분야 근무경력이 확인 가능한 경우만 인정

〈 서류심사 평가 기준 〉

1. 직종: 조리사

○ 응시자에 대한 평가는 경력 10점 + 3식 경력 10점 + 자격증 10점을 합산하여 30점 만점으로 함

■ 경력 점수(10점) ※ 경력 점수와 3식 경력 점수는 중복 인정

경력 기간	점수	경력인정범위
8년 이상	10점	○ 시험 공고일 이후 발급받은 것 - 시험 공고일 전날까지 경력만 인정
6년 이상~8년 미만	7점	○ 조리사, 조리실무사 경력만 인정 ○ 경상남도교육청 소속 교육행정기관, 공립 단설유치원, 공립·사립 초·중·고·특수학교나 경상남도 내 국립 초·중·고등학교에서의 계속근로기간이 3개월 이상 전일제(1일 8시간)인 경력만 인정 (단, 사립 유치원 경력 제외, 시간제 및 경력별 3개월 미만 미인정)
4년 이상~6년 미만	4점	
3년 이상~4년 미만	2점	○ 위탁 급식의 경우 학교와 직접 계약한 경력만 인정 (위탁업체 소속 경력은 미인정)

〈 서류심사 평가 기준 〉

■ 3식 경력 점수(10점)

경력 기간	점수	경력인정범위
5년 이상	10점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시험 공고일 이후 발급받은 것 - 시험 공고일 전날까지 경력만 인정 ○ 조리실무사 경력만 인정 ○ 경상남도교육청 소속 3식 급식 교육행정기관, 3식 급식 공립 중·고·특수학교에서 2019. 3. 1. 이후 무기계약직으로 경력 단절 없이 전일제(1일 8시간)로 실근무한 경력만 인정
4년 이상~5년 미만	7점	
3년 이상~4년 미만	4점	
2년 이상~3년 미만	2점	

■ 자격증 점수(10점)

점수	자 격 증
10점	조리기능장
5점	조리 산업기사(한식, 양식, 중식, 일식, 북어) [개당 5점, 최대 10점]
2점	위생사, 기능사[조리(한식, 중식, 양식, 일식, 북어), 제과·제빵] [개당 2점, 최대 10점]

※ 동종의 자격증이 2개 이상일 경우, 상위 자격증 점수만 인정, 최대 10점을 넘을 수 없음

※ 제과·제빵 분야: 2가지 모두 보유하더라도 1종만 인정

※ 원서접수 마감일(2024. 5. 10. 17:00)까지 취득한 것에 한함

2. 직종: 조리실무사

○ 일반·장애: 응시자에 대한 평가는 **경력 점수 30점**을 만점으로 함

■ 경력 점수(30점)

경력 기간	점수	경력인정범위
2년 이상	30점	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시험 공고일 이후 발급받은 것 - 시험 공고일 전날까지 경력만 인정 ○ 조리사, 조리실무사 경력만 인정 ○ 경상남도교육청 소속 교육행정기관, 공립 단설유치원, 공립·사립 초·중·고·특수학교나 경상남도 내 국립 초·중·고등학교에서의 계속근로기간이 1개월 이상 전일제(1일 8시간)인 경력만 인정 (단, 사립 유치원 경력 제외, 시간제 및 경력별 1개월 미만 미인정) ○ 위탁 급식의 경우 학교와 직접 계약한 경력만 인정 (위탁업체 소속 경력은 미인정)
1년 이상~2년 미만	20점	
6개월 이상~1년 미만	10점	
1개월 이상~6개월 미만	5점	
1개월 미만	0점	

＜ 서류심사 평가 기준 ＞

○ **특성화고**: 응시자에 대한 평가는 **자격증 점수를 합산하여 30점 만점**으로 함.

■ 자격증 점수(30점)

점수	자 격 증
30점	조리기능장, 제과기능장, 수산제조기술사, 식품기술사
8점	산업기사[조리(한식, 양식, 중식, 일식, 북어), 식품, 제과, 제빵], 기사(수산제조, 식품, 식육가공) [개당 8점, 최대 30점]
6점	위생사, 기능사[조리(한식, 중식, 양식, 일식, 북어), 조주, 식품가공, 떡제조, 제과, 제빵] [개당 6점, 최대 30점]

※ 동종의 자격증이 2개 이상일 경우, 상위 자격증 점수만 인정, 최대 30점을 넘을 수 없음

※ 원서접수 마감일(2024. 5. 10. 17:00)까지 취득한 것에 한함

나. 2차 시험

1) 1차 시험 합격자만 2차 시험을 시행하고, 2차 시험은 해당 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 검정하되, 다음 5개의 요소로 평정합니다.

- | | |
|----------------------|--------------------|
| ① 교육공무직으로서 가치관과 기본자세 | ② 문제해결력 및 응용 능력 |
| ③ 해당 직종에 대한 전문지식 | ④ 의사 표현의 정확성 및 논리성 |
| ⑤ 업무 관련 창의성 및 발전 가능성 | |

2) 2차 시험 가산(2차 시험만 해당)

- 경력 가산 해당 직종: **전담사서, 돌봄전담사, 특수통학차량보호탑승자, 취업지원관, 교육복지사, 전문상담사, 기숙사생활지도원만 해당함**
(조리사, 조리실무사 제외)

기간	점수	경력인정 범위
2년 이상~	5점	○ 해당자에 한함 ○ 시험 공고일 이후 발급받은 것 - 시험 공고일 전날까지 경력만 인정
1년 이상~2년 미만	3점	○ 응시하는 직종의 경력만 인정 ○ 경상남도교육청 소속 교육행정기관, 공립 단설유치원, 공립·사립 초·중·고·특수학교나 경상남도 내 국립 초·중·고등학교에서의 계속 근로기간이 3개월 이상 전일제(1일 8시간) 인 경력만 인정 (기숙사생활지도원은 주 30시간 이상, 돌봄전담사는 주 22.5시간 이상 경력만 인정)
6월 이상~1년 미만	1점	(단, 사립 유치원 경력 제외, 시간제 및 경력별 3개월 미만 미인정)

※ 1차 시험 합격자만 경력증명서 제출(제출 일정 및 방법은 1차 시험 합격자 공고문 확인, **전자우편접수만 가능**)

3) 1차 시험 합격자에 대하여 응시 자격을 확인하여 허위로 판명되면 합격을 취소하며, 2차 시험에 응시할 수 없습니다.

6. 시험에서 가산 특전

가. 취업 지원 대상자 [1차 시험, 2차 시험 각각 적용]

- 1) 「독립유공자예우에 관한 법률」 제16조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조, 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조, 「5·18 민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제20조, 「특수임무유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조, 「고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조의9에 따른 취업 지원 대상자는 만점의 일정 비율(10% 또는 5%)에 해당하는 점수 가산(단, 1차 시험은 만점의 40% 이상 득점한 자에 한함)
- 2) 원서접수 마감일(2024. 5. 10. 17:00)까지 취업 지원 대상자로 지정된 경우에 한합니다.
- 3) 취업 지원 가산점을 받아 합격하는 사람은 지역별, 직종별 채용 예정 인원의 30%를 초과할 수 없으며, 채용 예정 인원이 **3명 이하면 가산 합격자는 없습니다.** (소수점 이하는 버림, 응시인원이 채용 예정 인원과 같거나 그보다 적으면 적용되지 않음)

※ 취업 지원 대상자 여부와 가산점 비율은 본인이 사전에 직접 국가보훈처 또는 지방보훈청 등(보훈 상담센터 ☎1577-0606)에 확인하여야 함

7. 응시원서 접수

가. 응시원서 등 교부

- 1) 경상남도교육청 누리집(<http://www.gne.go.kr>) 알림마당-시험정보-교육공무직원 채용시험 칸에서 공고문 첨부 자료를 내려받아 작성하여 해당 교육지원청으로 현장 방문하거나 전자우편으로 응시원서 제출

나. 접수 기간(점심시간 제외 12:00~13:00)

- 1) 현장 접수: 2024. 5. 8.(수) ~ 5. 10.(금) 09:00~17:00 (3일간)

※ 현장 응시원서는 마감일(2024. 5. 10.) 17:00까지 접수처 도착분에 한합니다.

- 2) 전자우편접수: 2024. 5. 8.(수) ~ 5. 9.(목) 09:00~17:00 (2일간)

□ 전자우편으로 접수하는 사람은 반드시 개별(개인) 메일주소로 응시원서 1개만 제출(동일 메일주소로 대리접수 시 무효 처리될 수 있음)

※ 전자우편 응시원서는 마감일(2024. 5. 9.) 17:00까지 전자우편 도착분에 한합니다.

다. 접수 방법

가) **현장 접수**: 접수처에 **직접 제출**(대리접수 가능) ※ **우편(일반, 등기) 접수 불가**

【방문 접수 방법】






- ① 응시원서 교부: 경상남도교육청 누리집(<http://www.gne.go.kr>) 알림마당-시험정보-교육공무직원 채용시험 칸에서 공고문 첨부 자료를 내려받음
- ② 응시원서 작성: 응시원서 작성 요령 확인하여 작성
- ③ 응시원서 제출: 접수처에 본인이 직접 방문하여 접수(대리접수 가능)
 - 접수처: **경상남도 채용예정지역 교육지원청** 등 ※ 응시원서 접수처 및 연락처 참조
 - 준비물: 본인 확인을 위한 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권)
 - 제출서류: ‘**4. 제출서류(8 ~ 9페이지)**’ 참고

※ **대리접수 시 위임장, 응시자와 대리접수자 신분증 반드시 지참**
- ④ 응시표 수령: 접수 당일 배부

나) 전자우편 접수

【전자우편접수 방법】

- ① **응시원서 교부**
 - 경상남도교육청 누리집(<http://www.gne.go.kr>) 알림마당-시험정보-교육공무직원 채용시험 칸에서 공고문 첨부 자료를 내려받음
- ② **응시원서 작성**
 - 응시원서 작성 요령 확인
- ③ **응시원서 저장**
 - 작성한 **응시원서를 출력하여 본인 서명**
→ 기타서류와 함께 **컬러 스캔 후 PDF 파일로 변환하여 1개의 파일로 저장**
※ 응시원서를 촬영하여 제출 금지
 - ※ 파일명: 응시 직종-응시지역-응시자 이름 (예: 전담사서-거제-홍길동)
 - ※ 기타서류
 - 전 직종: 응시원서, 주민등록초본
 - 취업 지원 대상자 증명서(해당자에 한함)
 - 필수자격증: 전담사서, 돌봄전담사, 취업지원관, 조리사, 교육복지사, 전문상담사
 - 특성화고 서류심사(자격증): 조리실무사
 - 경력증명서: (필수 제출) 취업지원관, 조리사, 교육복지사 (해당자 제출) 조리실무사

	<ul style="list-style-type: none"> - 장애인 증빙서류[장애인복지카드(앞면·뒷면 포함 복사) 또는 장애인등록증, 장애인증명서, 국가유공자증]: 조리실무사 (장애) - 기타: 대리인위임장, 편의 지원신청서 					
	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">PDF 파일 예시</th> </tr> <tr> <td>교육복지사 양산 응시자</td> <td>전담사서 거제 응시자</td> </tr> <tr> <td>  교육복지사-양산-홍길동.pdf </td> <td>  전담사서-거제-홍길동.pdf </td> </tr> </table>	PDF 파일 예시		교육복지사 양산 응시자	전담사서 거제 응시자	 교육복지사-양산-홍길동.pdf
PDF 파일 예시						
교육복지사 양산 응시자	전담사서 거제 응시자					
 교육복지사-양산-홍길동.pdf	 전담사서-거제-홍길동.pdf					
④ 응시원서 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 접수처 전자우편 주소로 제출 • 전자우편 제목: 응시 직종-응시지역-응시자 이름 (예: 전담사서-거제-홍길동) 					
⑤ 접수 완료 안내메시지 수신 확인	<ul style="list-style-type: none"> • 접수 완료 안내메시지 확인 - 전자우편 또는 문자메시지(다음 근무일 14시까지) 					
⑥ 응시표 수령	<ul style="list-style-type: none"> • 응시표는 5월 24일까지 응시자 메일로 전송 					

라. 지역별 접수처(전자우편) 및 연락처

순	지역	접수처/ 전자우편 주소		전화번호
1	창원	현장 접수	경남 창원시 성산구 중앙대로228번길 3, 창원교육지원청	055-210-0684 055-210-0685
		전자우편	cw01@korea.kr	
2	진주	현장 접수	경남 진주시 비봉로23번길 8, 진주교육지원청	055-740-2114
		전자우편	jjedu2114@korea.kr	
3	통영	현장 접수	경남 통영시 광도면 죽림2로 25-32, 통영교육지원청	055-650-8063 055-650-8068
		전자우편	tyedu@korea.kr	
4	사천	현장 접수	경남 사천시 삼상로 85, 사천교육지원청	055-830-1566
		전자우편	danny7410@korea.kr	
5	김해	현장 접수	경남 김해시 김해대로1902번길 50, 김해교육지원청	055-330-7614 055-330-7615
		전자우편	cho4854@korea.kr	
6	밀양	현장 접수	경남 밀양시 상남면 밀양대로 1522, 밀양교육지원청	055-350-1562
		전자우편	fresh0930@korea.kr	
7	거제	현장 접수	경남 거제시 거제중앙로 1809, 거제교육지원청	055-630-9263
		전자우편	pinkting83@korea.kr	

순	지역	접수처/ 전자우편 주소		전화번호
8	양산	현장 접수	경남 양산시 물금읍 청룡로 53, 양산교육지원청	055-379-3126
		전자우편	eduys3125@korea.kr	
9	의령	현장 접수	경남 의령군 의령읍 의병로 148, 의령교육지원청	055-570-7163
		전자우편	gnure@korea.kr	
10	함안	현장 접수	경남 함안군 가야읍 함안대로 497, 함안교육지원청	055-580-8063
		전자우편	khy0449@korea.kr	
11	창녕	현장 접수	경남 창녕군 창녕읍 창녕대로 135, 창녕교육지원청	055-530-3563
		전자우편	miru72@korea.kr	
12	고성	현장 접수	경남 고성군 고성읍 동외로 108, 고성교육지원청	055-670-8165
		전자우편	rlaehgks@korea.kr	
13	남해	현장 접수	경남 남해군 남해읍 화전로95번길 14, 남해교육지원청	055-860-4168
		전자우편	kwondaseong@korea.kr	
14	하동	현장 접수	경남 하동군 하동읍 군청로 191, 하동교육지원청	055-880-1954
		전자우편	hyg0622@korea.kr	
15	산청	현장 접수	경남 산청군 산청읍 친환경로2720번길 10, 산청교육지원청	055-970-3067
		전자우편	hoyaka@korea.kr	
16	함양	현장 접수	경남 함양군 함양읍 함양로 1157, 함양교육지원청	055-960-2763
		전자우편	hhoo9697@korea.kr	
17	거창	현장 접수	경남 거창군 거창읍 거함대로 3235, 거창교육지원청	055-940-6144
		전자우편	geochang6166@korea.kr	
18	합천	현장 접수	경남 합천군 합천읍 동서로 150, 합천교육지원청	055-930-7111
		전자우편	gnhce@korea.kr	

마. 지역별 · 직종별 일일 원서접수 현황 공개

- 1) 경상남도교육청 누리집(<http://www.gne.go.kr>) 알림마당-시험정보-교육
공무직원 채용시험 칸에 게시 예정 (접수일 17시 기준 다음날 16시)

바. 응시원서 사진

- 1) 응시원서 사진 규격은 3cm×4cm로 최근 6개월 이내 촬영한 컬러 증명
사진이어야 합니다.
- 2) 응시원서 사진은 시험 당일 본인 확인용이므로 얼굴 정면이 나타나는 사진
으로 식별이 쉬워야 하며, 모자나 선글라스 등을 착용한 사진과 스냅사진,
배경이 있는 사진 등 본인 식별이 곤란한 사진 등을 제출하여 **본인 확인**
할 수 없으면 원서접수가 무효 처리될 수 있습니다.

사. 유의 사항

- 1) (중복접수 불가) 응시자는 복수 원서접수(현장 접수, 전자우편접수 포함) 시 모든 직종에 대한 접수가 무효 처리될 수 있으니, 반드시 응시하고자 하는 하나의 지역에 하나의 직종에만 응시하시기 바랍니다.
- 2) (수정 및 취소 불가) 응시원서 접수 기간 종료 후에는 응시 직종 변경 및 기재 사항 수정이 불가하며 원서접수를 취소할 수 없습니다.
- 3) (응시 자격 및 가산점 확인) 응시자는 시험에 필요한 필수 자격요건 등 응시 자격과 가산점을 정확하게 기재하여야 합니다.
※ 원서접수 시 기재한 사항이 허위사실이거나 증빙서류와 다를 경우 시험 합격은 취소되며 아무런 이의를 제기할 수 없습니다.
- 4) (전자우편 응시원서 접수 완료 확인) 전자우편으로 제출한 응시원서는 접수처에서 제출서류를 확인하여 정상적으로 접수가 된 경우에만 접수 완료 안내메시지를 전자우편 회신 또는 문자메시지의 방법으로 안내합니다. 접수 결과 안내메시지를 전자우편 회신이나 문자메시지로 수신하지 못한 경우에는 접수처에 확인하여야 하며, 이를 확인하지 않으면 모든 책임은 응시자에게 있습니다.

- 전자우편으로 응시원서를 제출하고자 하는 경우 반드시 전자우편 접수 방법을 준수하여야 합니다.
- 응시원서는 전자우편을 통해 제출하는 경우 2024. 5. 9. 17:00까지 도착분에 한하며, 2024. 5. 9. 17:00 이후 제출된 응시원서는 인정되지 않습니다.
- ※ 전자우편접수 마감 시간(2024. 5. 9. 17:00) 내에 전자우편을 제출하였어도 응시원서의 오기, 제출서류의 누락 등이 있는 경우에는 접수되지 않고, 모든 기재 사항과 제출서류의 보완이 완료된 후에 접수 처리합니다. 기재 사항 및 제출서류의 보완이 전자우편접수 마감 시간(2024. 5. 9. 17:00)까지 완료되어야 하며, 시간 내 보완하지 못한 경우에는 2024. 5. 10. 17:00까지 현장 접수하여야 합니다.
- 응시원서 제출 때 전자우편 발송 시간이 늦어지거나 메일 발송 실패 등 시스템 오류가 발생할 수 있으므로 조기 접수하여 주시기 바랍니다.
- 접수 완료 안내메시지는 접수일 다음 근무일 14:00까지, 응시표는 응시자 메일로 2024. 5. 24.(금)까지 전송되며, 안내메시지를 받지 못한 경우나 응시표를 전송받지 못한 경우 반드시 해당 지역 접수처로 반드시 연락 바랍니다.
- ※ 단, 접수기한 내 응시원서를 제출하였으나 본인 과실이 아닌 시스템 오류 발생으로 접수 처리가 안 된 경우 응시자는 올바른 방법으로 응시원서를 제출하였음을 2024. 5. 10. 12:00까지 소명하여야 합니다.
- ※ 응시원서 작성 시 기재한 연락처로 접수 완료 안내메시지가 발송될 수 있으므로 연락 가능한 휴대전화 번호를 반드시 기재하여야 합니다.

아. 장애인·임신부 편의 제공

1) 편의 지원 제공 대상

- 2024년 제2회 경상남도교육청 교육공무직원 채용시험 응시원서 접수자 중 원서접수 마감일(2024. 5. 10. 17:00)까지 「장애인복지법 시행령」 제2조에 의한 장애인으로 유효하게 등록되거나, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 시행령」 제14조 제3항(「보훈 보상대상자 지원에 관한 법률 시행령」 제8조에 따라 준용되는 경우를 포함한다)에 의한 상이등급 기준에 해당하여 유효하게 등록결정된 자로서, 시각·지체·뇌 병변 청각장애, 외부 신체장애로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자
- 임신으로 인해 시험 응시에 현실적으로 어려움이 있는 자

2) 장애인·임신부 편의 지원내용 및 증명 서류

장애 유형	편의 지원내용	증명 서류
<input type="checkbox"/> 시각장애 <input type="checkbox"/> 뇌 병변 장애 <input type="checkbox"/> 지체 장애 <input type="checkbox"/> 청각장애	· 확대 문제지 · 확대 답안지 · 보조공학기기 지참 허용 · 시험안내 정보 서면 제공	- 장애인 증명서
<input type="checkbox"/> 임신부	· 높낮이 조절 책상 · 시험 중 화장실 사용 · 별도시험실 배정(좌석간격 조정)	- 의사소견서 또는 임신사실확인서 1부

8. 합격자 결정

가. 1차 시험

1) 순위 결정

시험 방법	순위 결정
필기시험 100점 ¹⁾ 【인성 검사 50%+ 직무능력검사 50%】	필기시험 검사별(인성 검사, 직무능력검사) 만점(100점)의 40% 이상을 득점하고, 총점 40점 이상 득점자 중에서 고득점자순으로 결정
서류심사 30점+ 필기시험 70점 ²⁾ 【인성 검사 35%+ 직무능력검사 35%】	필기시험 검사별(인성 검사, 직무능력검사) 만점(70점)의 40% 이상을 득점하고, 총점 28점 이상 득점자 중에서 서류심사와 필기시험 점수를 합산하여 고득점자순으로 결정

1) 해당 직종: 전담사서, 돌봄전담사, 특수통학차량보호담승자, 취업지원관, 교육복지사, 전문상담사, 기숙사생활지도원
 2) 해당 직종: 조리사, 조리실무사

2) 합격자 수 결정

- 지역별·직종별 채용 예정 인원의 1.5배수(단, 1명은 3배수, 2명은 2배수)

채용 예정 인원	1명	2명	3명 이상	비고
합격자 수	3배수(3명)	2배수(4명)	1.5배수	소수점 이하 절상

- 동점자가 있으면 모두 합격자로 결정

3) 1차 시험 합격자 공고 후 응시 결격사유에 해당하는 것으로 판명되거나 자격 요건, 가산 특전 관련 사항 등 확인 결과 허위로 판명되면 합격 취소 처리하고, 1차 시험 성적이 우수한 사람 순으로 합격자를 추가로 결정합니다.

4) 1차 시험(서류심사, 필기시험) 점수 확인

가) 1차 시험 서류심사 점수 확인

- 안내 기간: 2024. 5. 27.(월) 10:00 ~ 5. 28.(화) 17:00

나) 이의신청

- 문제 및 정답 비공개
- 의견 제출 기간: 2024. 6. 8.(토) 18:00 ~ 6. 11.(화) 18:00
- 의견 제출 방법: 경남교육청 노사협력과 채용담당자(☎268-1212)

다) 1차 시험(필기시험) 점수 확인

- 안내 기간: 2024. 6. 24.(월) 16:00 ~ 6. 26.(수) 17:00

5) 안내 방법: 경상남도교육청 누리집 알림마당/시험정보/교육공무직원 채용시험

가) 본인 인증하여 성적조회 가능

나) 본인 또는 다른 사람(자녀, 친구)의 성적을 확인하기 위한 전화 성적조회는 불가하고, 성적조회 기간이 끝난 후에는 시험 성적을 조회할 수 없음

나. 2차 시험(최종합격자)

1) 2차 시험 점수【면접점수+경력 가산+취업 지원 대상자 가산】가 높은 사람 순으로 최종합격자로 결정하되, 동점자가 있으면 다음 순위에 따라 합격 처리합니다.

1순위	2순위	3순위
취업 지원 대상자	1차 시험(필기, 서류) 총점이 높은 사람	주민등록상 생년월일이 빠른 사람

2) 최종합격자 공고 후 최종합격자 등록·채용 포기, 지정된 계약서 작성 일에 계약 미체결, 응시 결격사유에 해당하면 합격이 취소 처리됩니다.

3) 추가 합격자 결정: 최종합격자의 등록·채용 포기, 응시 결격사유에 의한 합격 취소, 지정된 계약서 작성일에 계약 미체결, 수습 기간에 퇴직 등 발생 시 최종합격자 발표일로부터 4개월 이내에 최종합격자 결정 순위서열의 다음 순위자 순으로 추가 합격자를 결정(지역교육지원청 추가 발표)할 수 있습니다.

※ 조리사로 최종 합격한 조리실무사가 합격(배치) 포기 시 향후 3년간 조리사 지원을 제한합니다.

9. 신분 및 처우

가. 신분: 무기계약직

나. 정년: 만 60세

다. 보수 등 처우: 매년 교육공무직 임금 지급기준 및 사업부서 계획에 따름

직종	기본급(월)	처우개선 수당	비고
전담사서, 교육복지사, 전문상담사	2,186,000원	각종 처우 개선수당은 교육공무직원 처우개선 계획 등 관련 규정에 따름	1유형
돌봄전담사, 특수통학차량보호탑승자, 취업지원관, 조리사, 조리실무사	1,986,000원		2유형
기숙사생활지도원	사업부서의 지침 등에 따름		

※ 전문상담사(117학교폭력신고센터): 포괄임금제 적용(1유형 기준으로 월 평균 임금시간 비례하여 적용, 상세사항은 별첨한 임금내역을 확인하시기 바람)

라. 근무지: 채용예정지역 교육감(교육장)이 지정하는 기관(학교)

마. 최초로 근무를 개시한 날부터 3개월간 수습 기간을 두며, 수습 기간에 업무능력 부족 또는 직무수행 태도 불량 등으로 계속 근무가 어렵다고 인정될 때는 계약을 해지할 수 있습니다.

바. 근무지 발령: 2024. 9. 1.자로 배치

- 실제 결원 및 학교(기관) 운영 상황에 따라 2024. 9. 1. 이후에 배치될 수 있으며, **최종합격자 개인사정으로 인한 임용 유예는 불가**합니다.

※ 특성화고 구분모집의 경우 2024. 11. 1.자 배치 예정(직업계고 현장실습 운영지침에 따라 수업일수 2/3 경과 시점 이후 배치, 직업계고별 학사일정에 따라 2024. 11. 1.이후에 배치될 수 있음)

- 최종합격자는 **상피제** 적용하여 근무 기관 결정

※ 상피제 적용 제도: 교육 현장의 공정성과 투명성 확보를 위하여 본인의

부모·조부모·형제·자녀·손주·배우자·배우자의 부모 중 경남교육청·소속 기관 (학교) 교원, 공무원, 지방공무원과 중·고등학생(입학 예정 포함) 자녀와 동일 학교에 교육공무직원을 배치하지 않는 제도(예외, 직종별 지역 특성상 특정 학교(기관)에 배치하지 않을 수 없으면 상피제 제외)

- 채용후보자명부는 최종합격자 발표일로부터 2년간 유효
- 채용후보자명부에 따라 발령 후 본인이 해당 기관 근무를 원치 않거나 무단으로 근무하지 않는 경우 **채용 포기**로 간주하며, **채용포기서를 제출**하여야 합니다.

10. 응시자 유의 사항

- 가. 응시원서와 각종 증명서의 기재 사항이 사실과 다르거나 시험에 관한 규정을 위반한 자는 부정행위 유형 및 처분사항에 따릅니다.
- 나. 합격자 공고 및 채용 후 채용 건강검진 대체 통보서 등 제출서류 검증, 범죄·성범죄 경력 조회 등을 통하여 결격사유가 확인되면 합격 또는 채용이 취소될 수 있습니다.
- 다. 응시인원이 채용 예정 인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없는 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 라. 응시자는 채용합격을 포기하면 이를 번복할 수 없습니다.
- 마. 응시자는 **응시표**(전자우편 접수자는 컬러 출력), **신분증**(주민등록증, 운전면허증, 여권 중 하나), **컴퓨터용 흑색 사인펜을 지참**하여 1차 시험 시작 40분 전까지 해당 시험실에 입실하여야 하며, **수정테이프는 본인이 가져온 것만 사용**할 수 있습니다.
- 바. 시험장에는 휴대전화기, 스마트폰(위치), 무선호출기, 이어폰 등의 통신 장비 및 전자계산기(시계에 부착된 것 포함), 전자시계, 전자수첩, MP3, PDA 등의 전자기기를 지참 또는 사용할 수 없습니다. (통신장비나 전자기기의 지참 또는 사용으로 적발되면 부정행위로 처리됩니다)
- 사. 응시자는 응시표, 답안지, 시험시간 및 장소 공고 등에서 정한 준수사항에 유의하여야 하고, 이를 준수하지 않으면 본인에게 불이익이 될 수 있습니다.
- 아. 응시자가 제출한 서류는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 최종합격자를 발표한 날 이후 14일부터 30일까지 반환을 청구할 수 있으며, 기한 내 반환 청구하지 않는 경우는 「개인정보 보호법」에

따라 파기합니다. (채용대상자로 확정된 응시자는 제외함)
 자. 부정행위 유형 및 처분사항을 안내하오니 시험 시 유의하시기 바랍니다.

부정행위 유형	처분
1) 다른 응시자의 답안지를 보거나 본인의 답안지를 보여주는 행위 2) 대리시험을 의뢰하거나 대리로 시험을 보는 행위 3) 통신 전자기기, 그 밖의 신호 등을 이용하여 해당 회차 시험 내용에 관하여 다른 사람과 의사소통하는 행위 4) 부정한 자료를 가지고 있거나 이용하는 행위 5) 응시와 관련한 서류를 위조한 행위 6) 그 밖에 부정한 수단으로 본인 또는 다른 사람의 시험 결과에 중대한 영향을 미치는 행위	당해 시험 무효 및 처분일로부터 5년간 응시 자격 정지
7) 시험 시작 전 또는 종료 후에 답안을 작성하는 행위 8) 시험 시작 전에 시험문제를 열람하는 행위 9) 응시표에 공부한 내용을 기록(시험 시작 전 발견하면 회수)해두거나, 비공개 시험 관련 내용(문제, 답 등)을 메모하는 행위 10) 그 밖에 시험의 공정한 운영에 영향을 미치는 아래 행위 등 <ul style="list-style-type: none"> - 감독관의 지시에 불응하는 행위(감독관의 본인 확인 및 소지품 검색 요구에 따르지 않는 행위) - 시험실 소지 금지 물품을 시험 시작 전 지정장소에 제출하지 않고 시험시간 중에 소지하는 행위 ※ 가방 안에 넣어 교실 앞에 제출하지 않거나, 반납 봉투에 넣어 시험관이 지정하는 장소에 두지 않고, 책상 서랍 등 시험 도중 사용이 가능한 곳에 비치하는 것도 소지한 것으로 간주함	당해 시험 무효

차. 기타 원서접수와 채용 요건(자격)과 관련된 자세한 사항은 아래 연락처로 문의 바랍니다.

원서접수 관련 문의		해당 지역교육지원청 행정지원과	'7. 응시원서 접수'의 라. 연락처 참조(P15~16)
		경상남도교육청 노사협력과 공무원인사담당	055)268-1212, 1215
채용 요건 (자격) 관련 문의	전담사서	경상남도교육청 창의인재과 독서교육담당	055)210-5153
	돌봄전담사	경상남도교육청 초등교육과 방과후학교담당	055)268-1154
	특수통학차량보호탑승자	경상남도교육청 유아특수교육과 특수교육담당	055)268-1199
	취업지원관	경상남도교육청 진로교육과 직업교육담당	055)268-1395
	조리사	경상남도교육청 교육복지과 급식담당	055)210-5189, 5191
	조리실무사	경상남도교육청 교육복지과 급식담당	055)210-5189, 5191

	교육복지사	경상남도교육청 교육복지과 교육복지담당	055)210-5178
	전문상담사	경상남도교육청 민주시민교육과 대안치유담당	055)210-5267
	기숙사생활지도원	경상남도교육청 학교지원과 초중학생배치담당	055)268-1434

본 채용계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 시행 3일 전까지 경상남도교육청, 해당 지역교육지원청 누리집에 공고합니다.

【별첨】

117학교폭력신고센터 전문상담사 임금내역

1. 임금

가. 임금형태: 포괄임금제

나. 구성항목 및 계산 방법: 경상남도교육청 지침(직종 사업부서 지침 또는 처우 개선 계획)에 따른다.

항목	근로시간	시간
기본급	$(7.6\text{일} \times \text{주간 } 8\text{시간}) + (7.6\text{일} \times \text{야간 } 8\text{시간}) + (365\text{일}/12\text{개월}/7\text{일} \times 8\text{시간})$	156.36시간
연장근로수당	$\{(7.6\text{일} \times \text{주간 } 1\text{시간}) + (7.6\text{일} \times \text{야간 } 4.5\text{시간})\} \times 1.5\text{배}$	62.7시간
야간근로수당	$7.6\text{일} \times 8\text{시간} \times 0.5\text{배}$	30.42시간
휴일근로수당	$[0.75\text{일} \times \{(8\text{시간} \times 1.5\text{배} + 1\text{시간} \times 2\text{배})\} + [0.75\text{일} \times \{(8\text{시간} \times 1.5\text{배} + 4.5\text{시간} \times 2\text{배})\}]$	26.25시간
합 계		275.73시간

※ 평균근무일수 $365\text{일}/12\text{개월}/4\text{교대} = 7.6\text{일}$

※ 공휴일근무일수 $18\text{일}/12\text{개월}/2\text{교대} = 0.75\text{일}$

※ 상기계산의 임금 총액은 전문상담사(1유형) 기준으로 월 평균 임금시간 비례하여 적용
(2024년 기본급: 2,883,950원)

단, 상기 임금 계산에는 대체근무에 관한 사항은 미포함. 대체근무 발생 시 법정근로수당 추가 지급